**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 6 «Орленок»**

**368670, Республика Дагестан, город Дагестанские Огни, пер.Звездный, 21 «а»**

**Е-mail:** [**oqnidou5@mail.ru**](mailto:oqnidou5@mail.ru).

**ДОГОВОР №5**

**о сотрудничестве между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №6 «Орленок » и МБОУ СОШ №7**

**городского округа «город Дагестанские Огни».**

**г. Дагестанские Огни «30» августа 2022г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Орленок», именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующей Абдулкеримовой С.Ф., действующей на основе Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» ГО «город Дагестанские Огни, в дальнейшем именуемое МБОУ СОШ, в лице директора Эскендеровой Ж.М. действующей на основе Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1.Предмет договора.**

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБОУ СОШ и МБДОУ, с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности - школьного обучения, или учебной деятельности.

**2.Цель договора.**

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

**3.Обязанности сторон.**

**3.1. МБДОУ обязуется:**

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических

мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

**3.2. МБОУ СОШ обязуется:**

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на

обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные

формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т.д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОУ обсуждать итоги адаптационногопериода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать ДОУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

**4. Права сторон.**

**4.1. МБДОУ имеет право:**

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями государственного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программы школы.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

**4.2. МБОУ СОШ имеет право:**

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ детского сада.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно

разрабатываемых с детским садом мероприятий.

4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов детского сада.

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей

детского сада.

**3. Срок действия договора**

3.1.Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон;

3.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему;

3.3. Действие договора может быть прекращено по желанию сторон;

3.4. Срок действия договора **до 31.08.2025 года**.

3.5.Настоящий договор составлен в двух экземплярах и у каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

**4.Юридические адреса сторон.**

МБДОУ «Детский сад№5 «Орленок»

городского округа «город Дагестанские Огни»

368670, РД, г. Дагестанские Огни

Ул. Жукова,48

**Заведующая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова П.М.**

**МБОУ «СОШ №7»**

городского округа «город Дагестанские Огни»

368670, г.Дагестанские Огни РД, [ул. С.А.Леваневского, 17. Телефон­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](https://yandex.ru/maps/21732/dagestanskie-ogni/house/ulitsa_levanevskogo_11/YEEYdwBoS0ICQFpofX1zcn5hZQ==/" \o "Россия, Республика Дагестан, Дагестанские Огни, улица Леваневского, 17 на карте Дагестанских Огней)

**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гисинов И.М.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ №5**

**План совместной работы**

**МБОУ СОШ №7 и МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| Праздник «1 сентября – День знаний» | Сентябрь | Зам.зав.  воспитатели |
| Оформление странички на сайте ДОУ  «Для вас родители, будущих первоклассников» | В течение года | Оператор ЭВМ |
| Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду. | В течение года | Зам.зав Воспитатели  Учитель |
| Родительское собрание в ДОУ с учителем начальных классов. | 3 квартал | Зам.зав Воспитатели  Учитель |
| Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению»,  «Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей 5-7 лет», «Тип личности ребенка и его готовность к школе». | В течение года | Воспитатели |
| Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе». | Январь, май | Зам.зав |
| Выставка методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу» | В течение года | Зам.зав |
| Открытые занятия для родителей в подготовительной группе по математике и обучению грамоте. | 3 квартал | Воспитатели |
| Формирование мотивационной готовности к школьному обучению:  -тематические беседы  -сюжетно-ролевые игры  -экскурсии в школу. | В течение года | Воспитатели |
| Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе. | Декабрь, май | Воспитатели  Учитель |
| Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности ребёнка к школе. | В течение года | Зам.зав  Завуч школы |
| Праздник «Выпуск в школу». | Май | Зам.зав  Воспитатель  Учитель |
| Совместные выставки и конкурсы рисунков, поделок, спортивные соревнования для детей и педагогов | В течение года | Воспитатели  Учитель |
| Изучение опыта использования вариативных форм и методов работы в практике воспитателей ДОУ и начальной школы | В течение года | Зам.зав.  Завуч |